

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

30.09.2021г.

№ 213/1-О

с. Агинское

Об утверждении муниципального плана мероприятий, по обеспечению введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Саянского муниципального района на период до 2027 года

В целях обеспечения эффективной подготовки к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Саянского муниципального района, в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий по обеспечению введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ФГОС ООО) в общеобразовательных организациях Саянского муниципального района на период до 2027 года (Приложение 1).

2. Утвердить состав координационного совета (Приложение 2).

3. Назначить ответственным за вопросы обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО заместителя руководителя управления образования Атаскевич И.Э.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:
разработать план мероприятий по подготовке введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и разместить на официальных сайтах школ,

обеспечить выполнение муниципального плана мероприятий по обеспечению введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
управления образования



Е.В.Рябцева



руководитель МКУ «Управление
образования администрации Саянского
района»

« 30 » сентября 2021 г.

План мероприятий

по обеспечению введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и
основного общего образования в общеобразовательных организациях
Саянского муниципального района на период до 2027 года

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.1	Разработка и утверждение плана по обеспечению введения и реализации ФГОС НОО и ООО в муниципальных и общеобразовательных организациях	Сентябрь-октябрь 2021г.	Разработан и утвержден план по обеспечению введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО на муниципальном уровне и уровне образовательной организации.	Управление образования, образовательные организации
1.2	Корректировка нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01.09.2022г.	Разработана нормативно-правовая база, обеспечивающая условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО на муниципальном уровне и уровне	Управление образования, образовательные организации

			образовательной	
1.3	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	2021-2022 учебный год	ВОО разработаны и утверждены основные образовательные программы НОО, ООО	Образовательные организации
2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО				
2.1	Создание муниципального координационного совета по обеспечению введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021г.	Издан приказ о создании координационного совета	Управление образования
2.2	Создание рабочей группы в ОО по обеспечению введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь, октябрь 2022г.	В каждой ОО издан приказ о создании рабочей группы, разработано положение о рабочей группе	Образовательные организации
2.3	Проведение совещаний с руководителями и заместителями по УВР по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Повышение уровня компетенций управленческих команд ОО по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Управление образования
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 учебный год	Проведен анализ готовности ОО к переходу на обновленный ФГОС, даны адресные рекомендации по устранению замечаний, выявленных в ходе мониторинга.	Управление образования, образовательные организации
2.5	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	В течение всего периода	Сформированы учебные планы ОО в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и родителей	Образовательные организации

3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

3.1. Повышение квалификации и посткурсовое сопровождение педагогических работников по освоению технологий и методов реализации ООП в соответствии с обновленными ФГОС

3.1.1	Мониторинг состояния и профессиональной подготовки педагогических и руководящих работников ОО.	Ежегодно, май, ноябрь в течение всего периода реализации.	Выявлены образовательные дефициты педагогических работников по реализации ООП в соответствии с обновленными ФГОС ОО, спланировано повышение квалификации и профессиональной подготовки педагогических и руководящих работников ОО по программам, направленным на реализацию ФГОС ОО	Методический кабинет управления образования, образовательные организации
3.1.2	Формирование мунципального заказа на основе анализа выявленных образовательных дефицитов педагогических работников по реализации ООП в соответствии с ФГОС ООО, в рамках соглашения с КК ИПК и ЦНППМ на повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО.	Ежегодно, май, ноябрь в течение всего периода реализации.	Прошли повышение квалификации в рамках соглашения с КК ИПК: 2021 (не менее 50 человек) 2022 (не менее 50 человек) 2023(не менее 50 человек) 2024 (не менее 50 человек) 2025(не менее 50 человек) 2026(не менее 50 человек) 2027(не менее 50 человек)	Методический кабинет управления образования, образовательные организации
3.1.3	Координация деятельности ОО по своевременному информированию педагогов о сроках и месте прохождения курсовой подготовки согласно заявке	В течение всего периода	Все педагоги прошли повышение квалификации согласно заявке	Методический кабинет управления образования, образовательные организации

3.1.4	Обеспечение взаимодействия между КК ИПК и ОО по вопросам обучения педагогических, управленческих работников школ муниципалитета по программам Академии Минпросвещения РФ	1 этап, сентябрь 2021 г. – декабрь, 2022 г.	Организовано взаимодействие, выполнены показатели муниципалитета 2021г.-12% 2022г.-19% 2023-30% 2024-40%	Методический кабинет управления образования, образовательные организации
3.1.5	Координация деятельности ОО по организации посткурсового сопровождения педагога. Разработка ресурсных карт посткурсового сопровождения педагога по вопросам реализации обновленных ФГОС.	В течение всего периода Январь- декабрь 2022	Во всех ОО организована система посткурсового сопровождения педагогов в рамках внутришкольного контроля ШМО, МО ДОО. Разработана ресурсная карта посткурсового сопровождения педагога по вопросам реализации обновленных ФГОС.	Методический кабинет управления образования, образовательные организации
3.2. Диагностика и анализ процессов развития системы методического сопровождения и профессиональных дефицитов педагогов				
3.2.1	Участие методистов в региональных и федеральных семинарах, формирование пакета диагностических материалов Организация деятельности с заместителями директоров ОО по проведению самодиагностики педагогических и управленческих работников	Февраль-декабрь 2022	Сформирован пакет диагностических материалов. Организована деятельность с заместителями директоров ОО по проведению педагогических и управленческих работников	Методический кабинет управления образования
3.2.2	Мониторинг по выявлению профессиональных дефицитов педагогов,	Ежегодно в марте в течение всего периода	Проведен анализ выявленных профессиональных дефицитов педагогов, разработаны адресные рекомендации педагогическим работникам и управленческим командам ОО	Методический кабинет управления образования

3.2.3	Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов на основе анализа образовательных результатов обучающихся.	Ежегодно в июне в течение всего периода	На основе анализа образовательных результатов обучающихся выявлены профессиональные дефициты педагогов, проведена корректировка ИОМ и программ профессионального развития педагогов.	Управленческие команды ОО
3.2.4	Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической деятельности муниципалитета,	Ежегодно в марте в течение всего периода	Проведен анализ результатов мониторинга, учтены замечания и предложения педагогов и управленческих команд ОО, внесены корректировки в программы и планы мероприятий, направленные на развитие профессиональных компетенций	Методический кабинет управления образования
3.2.5	Региональный и федеральный мониторинг механизмов управления качеством образования,	Ежегодно, июнь, июль в течение всего периода	Проведен анализ выполнения показателей мониторингов, внесены корректировки в программы и планы мероприятий, направленные на развитие профессиональных компетенций	Методический кабинет управления образования
3.2.6	Анализ деятельности муниципальной методической службы за учебный год	Ежегодно, июнь в течение всего периода	Проведен анализ деятельности муниципальной методической службы с учетом результатов всех мониторинговых процедур, определены задачи на последующий учебный год, приняты управленческие решения направленные на развитие профессиональных компетенций	Методический кабинет управления образования
3.3. Методическое сопровождение разработки и реализации ИОМ				
3.3.1	Участие методистов в региональных семинарах по вопросам разработки и реализации ИОМ педагога	В течение периода	Методисты освоили технологично разработки и реализации ИОМ педагога	Методический кабинет управления образования

3.3.2	Проведение муниципальных семинаров с 14 апреля 2021 г. заместителями руководителей по УВР по вопросам разработки и реализации ИОМ педагога	с 14 апреля 2021 г.	Заместители руководителей по УВР освоили технологичную разработку и реализации ИОМ педагога	Методический кабинет управления образования
3.3.3	Организация и проведение вебинаров-консультаций по работе с ИОМ на платформе ЭРА-СКОП	Ежегодно сентябрь в течение всего периода	Участники получили консультацию по составлению и картированию ИОМ и работе с инстрункциями «Слушателя» и «Преподавателя»	Методический кабинет управления образования
3.3.4	Адресное методическое сопровождение заместителей директоров и педагогов по работе с ИОМ	В течение всего периода	Заместители директоров и педагоги получили консультации по работе с ИОМ	Методический кабинет управления образования
3.3.5	Участие в мероприятиях ЦНППМ по разработке и реализации ИОМ	Ежегодно по отделеьному графику ЦНППМ	Участие в работе	Методический кабинет управления образования
3.4. Методическое сопровождение: организация и проведение муниципальных мероприятий, событий по актуальным вопросам введения ФГОС НОО и ООО, рефлексии педагогического и управленческого опыта становления эффективных образовательных практик,				
3.4.1	Участие методистов ММС и управленческих команд ОО муниципалитета в федеральных и региональных семинарах, вебинарах по вопросам подготовки и введения обновленных ФГОС, формирования функциональной грамотности.	В течение всего периода	Организована информационно-аналитическая деятельность по методическим материалам краевых семинаров.	Методический кабинет управления образования, образовательные организации

3.4.2	<p>Организация деятельности районных и школьных методических объединений учителей предметников по повышению профессионального уровня в направлении подготовки и введения обновленных ФГОС, формирования и оценке функциональной грамотности, оценке образовательных результатов обучающихся.</p>	в течение периода	<p>На РМО и ШМО проходит обсуждение вопросов по подготовке и введению обновленных ФГОС, формированию и оценке функциональной грамотности, оценке детских образовательных результатов, в том числе внешних оценочных процедур.</p> <p>Разрабатываются рекомендации педагогам по выстраиванию образовательного процесса с использованием современных приёмов и технологий.</p>	<p>Методический кабинет управления образования, образовательные организации, руководители РМО, ШМО</p>
3.4.3	<p>Организация деятельности региональных инновационных площадок, реализующих инновационные проекты и программы:</p> <p>1. МБОУ АСОШ №1. "Сетевое взаимодействие образовательных организаций и муниципальных служб как необходимое условие успешного внедрения ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью";</p> <p>2. МБОУ ЦДТ «СР ЦДТ» «Сетевое взаимодействие как средство формирования актуальных компетентных образовательных результатов».</p>	2021г.	<p>Инновационный опыт региональных площадок распространяется в муниципалитете и на региональном уровне. Ресурсы площадок используются в деятельности ОО района в сетевой форме.</p>	<p>Методический кабинет управления образования, руководители площадок</p>
		2021-2022гг.		

3.4.4	<p>Организация деятельности муниципальных стажерских площадок:</p> <ol style="list-style-type: none"> Муниципальная стажерская площадка: на базе МБОУ «Агинская СОШ № 1» «Реализация образовательных программ с учетом особенностей детей с ОВЗ. Специальная индивидуальная программа реабилитации» Муниципальная стажерская площадка: на базе МБОУ «Агинская СОШ № 2» «Формы организации образовательной деятельности в рамках введения ФГОС». Муниципальная стажерская площадка: на базе МКДОУ Агинский детский сад №2 «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» Муниципальная стажерская площадка на базе МКДОУ Агинский детский сад №3 «Модель организации образовательного процесса в ДОО с учетом ФГОС ДОО» 	<p>В течение всего периода</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>Ноябрь-май</p> <p>Октябрь-май</p>	<p>Ежегодно стажерскую практику проходят не менее 25 педагогов из 21 учреждения (13-ОО и 8 ДОО)</p> <p>Педагоги приобретают востребованные компетенции, необходимые для получения новых детских образовательных результатов повышают квалификацию в практикоориентированной форме.</p>	<p>Методический кабинет управления образования, руководители стажерских площадок</p>
3.4.5	<p>Организация методических десантов в образовательные организации</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Проведены консультации для управленческих команд и педагогов ОО по вопросам подготовки и введения обновленного ФГОС, оценке и формировании функциональной грамотности. Составлены адресные методические рекомендации.</p> <p>Приняты управленческие решения по внедрению системы методической работы ОО как одного из механизмов</p>	<p>Методический кабинет управления образования</p>

			управления качества образования.	
3.4.6	Организация и проведение семинаров - совещаний с заместителями руководителей образовательных организаций по УВР по вопросам подготовки и введения ФГОС, формирования функциональной грамотности, организации методического сопровождения педагогов.	В течение периода	Обсуждаются и вырабатываются решения для ОО района по: - выстраиванию системы методической сопровождения педагогов в ОО по вопросам подготовки и введения ФГОС, формирования функциональной грамотности, организации методического сопровождения педагогов.	Методический кабинет управления образования
3.4.7	Организация работы и методическое сопровождение деятельности курсовых творческих групп в направлении подготовки и введения ФГОС, формирования функциональной грамотности, организации методического сопровождения педагогов.	В течение периода	Для педагогов обеспечено непрерывное повышение профессионального уровня, продуктивная профессиональная коммуникация. Использование приемов и технологий, направленных на формирование различных грамотностей, использование внешних оценочных процедур для выстраивания ИОП	Методический кабинет, образовательные организации
3.4.8	Участие педагогов общеобразовательных организаций в работе сетевых профессиональных сообществах муниципального и регионального уровней в сфере образования муниципального и регионального уровней.	В течение периода	Не менее 60 % педагогических работников ОО участвуют в сетевых профессиональных сообществах в сфере образования муниципального и регионального уровней.	Методический кабинет, образовательные организации, руководители РМО
3.4.9	Организация участия педагогов в районной педагогической конференции «Мои Инновации»	Ежегодно март в течение всего периода	Ежегодно по итогам конференции издается сборник. Использование педагогами района актуального опыта в практике своей работы	Методический кабинет, образовательные организации, руководители РМО

3.4.10	Организация участия в педагогических форумах, конференциях окружного, регионального и всероссийского уровня, в том числе с представлением собственного опыта работы.	В течение периода	Актуализируется и презентуется педагогическому сообществу собственные педагогические находки и достижения.	Методический кабинет управления образования, организационные руководители РМО
3.4.11	Организация участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства муниципального, регионального, федерального уровней.	В течение периода	Развитие положительной мотивации участия педагогов в конкурсах, профессиональное становление и самосовершенствование. Повышение социального статуса, реализации творческого потенциала, развитие коммуникативных способностей.	Методический кабинет управления образования, организационные руководители РМО
3.4.12	Представление образовательных и управленческих практик в РАОП Краснодарского края	В течение периода	Представленные образовательные и управленческие практики включены в РАОП	Методический кабинет управления образования, организационные руководители РМО

Состав координационного совета

Председатель - Рябцева Елена Витальевна, руководитель управления образования.

Зам. председателя – Атаскевич Ирина Эдуардовна, зам. руководителя управления образования.

Секретарь – Сазанович Светлана Михайловна, зав РМК управления образования.

Члены совета:

Гайнуллина Светлана Сергеевна, специалист по общему образованию управления образования,

Никитина Марина Михайловна, методист по общему образованию управления образования

Абашева Екатерина Александровна, методист по воспитательной работе и работе с одаренными детьми управления образования